

동 양 대 학 교

# 비대면 면접 플랫폼 Zoom 사용법

## 비대면 면접을 시작하기 전에는

1. 주변 소음이 없는 조용한 환경 조성
2. 스마트폰으로 접속시 거치대 혹은 화면이 움직이지 않게 고정
3. 무선인터넷 사용시 끊기지 않는 환경 구축 (보안 WIFI, 데이터 확인 등)
4. 노트북이나 스마트폰 배터리 완전 충전
5. 노트북이나 PC로 접속시 비디오와 오디오 기능 사전 확인
6. 마이크 기능이 있는 이어폰을 권장

# 1. 면접 전 준비

추천



기본 웹캠이 부착되어 있는 노트북

## 노트북 or PC로 면접 진행시



모니터에 웹캠과 이어폰이 설치된 데스크탑



ZOOM 어플과 마이크 기능이 있는 이어폰이 준비된 스마트폰

비디오	0	0	0
오디오	0	0	0

원활한 면접진행을 위해 **노트북 사용을 추천** 드립니다.

## 2. 비대면 면접 참가 절차(스마트폰)

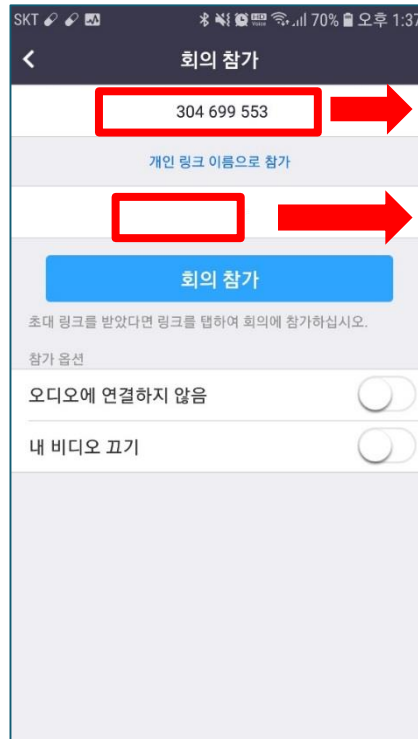
1. 스마트폰 사용자는 핸드폰 어플 다운로드 받는곳에서 Zoom을 검색 후 다운로드



## 2. 비대면 면접 참가 절차(스마트폰)

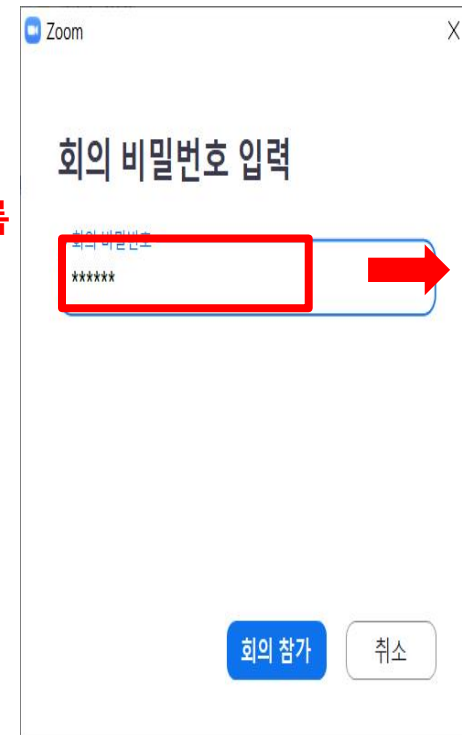
### 2. 보내드린 문자의 회의ID와 비밀번호를 입력하여 면접 대기실로 이동

- 따로 줌 회원가입이나 로그인을 하실 필요는 없습니다.
- 면접자 본인계정으로 줌에 로그인 되어 있을시 입장하시면 **설정되어있는 이름으로** 입장하게 되어 **로그아웃** 후 입장하셔야합니다



보내드린 문자  
회의ID입력

수험번호+이름  
으로 입력

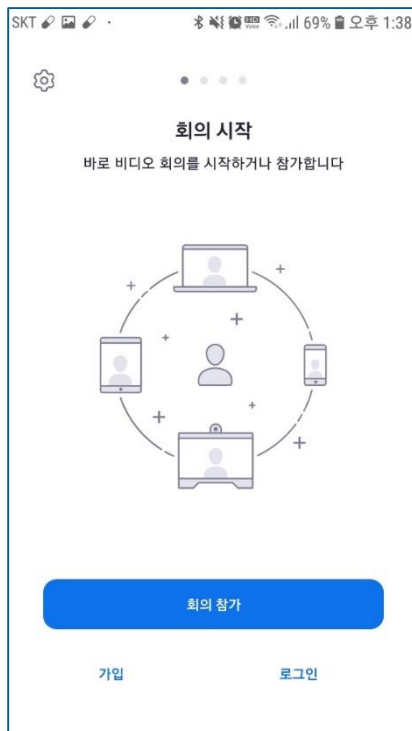


보내드린 문자  
암호입력

## 2. 비대면 면접 참가 절차(스마트폰)

### 3. 지원자님의 면접 대기시간에 맞춰 승인 후 바로 신분확인이 진행됩니다.

\*원활한 면접 진행을 위해, 시작 전 지원자님의 **신분증**을 준비하여 주시기 바랍니다.



### 신분 확인 방법(온라인 확인)

가. 진행위원에게 호명된 면접자들이 마이크로 응답

나. 비디오화면으로 신분증과 면접자 얼굴 대조하여 확인

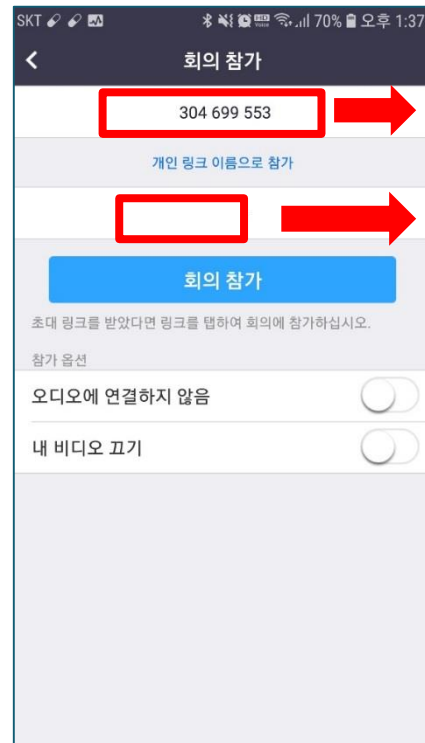
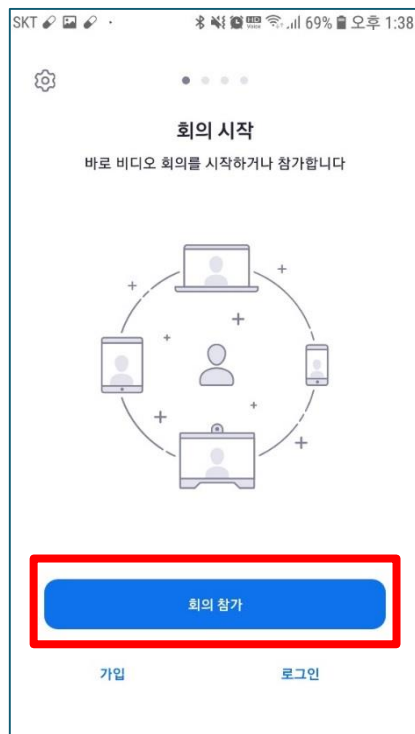
다. 면접 전까지 대기

\*면접 순서에 따라 대기 시간이 발생 할 수 있으며 온라인으로 진행되는 방법으로 기술적 변수가 발생할 수 있기 때문에 면접 시간이 늦어 질 수도 있습니다.

## 2. 비대면 면접 참가 절차(스마트폰)

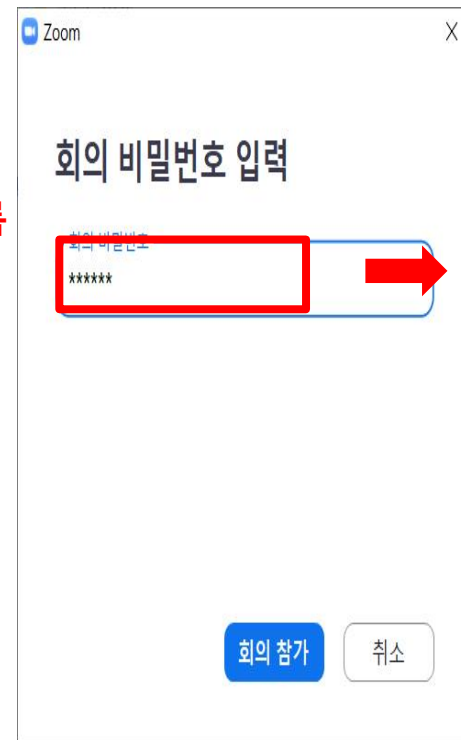
4. 면접자의 순서에 따라 진행위원이 **면접실** 링크를 안내합니다

5. Zoom 종료 후 다시 접속하여 문자로 새로 받은 회의ID와 암호를 입력하여 **면접실**로 입장하여 면접을 진행합니다.



보내드린 문자  
회의ID입력

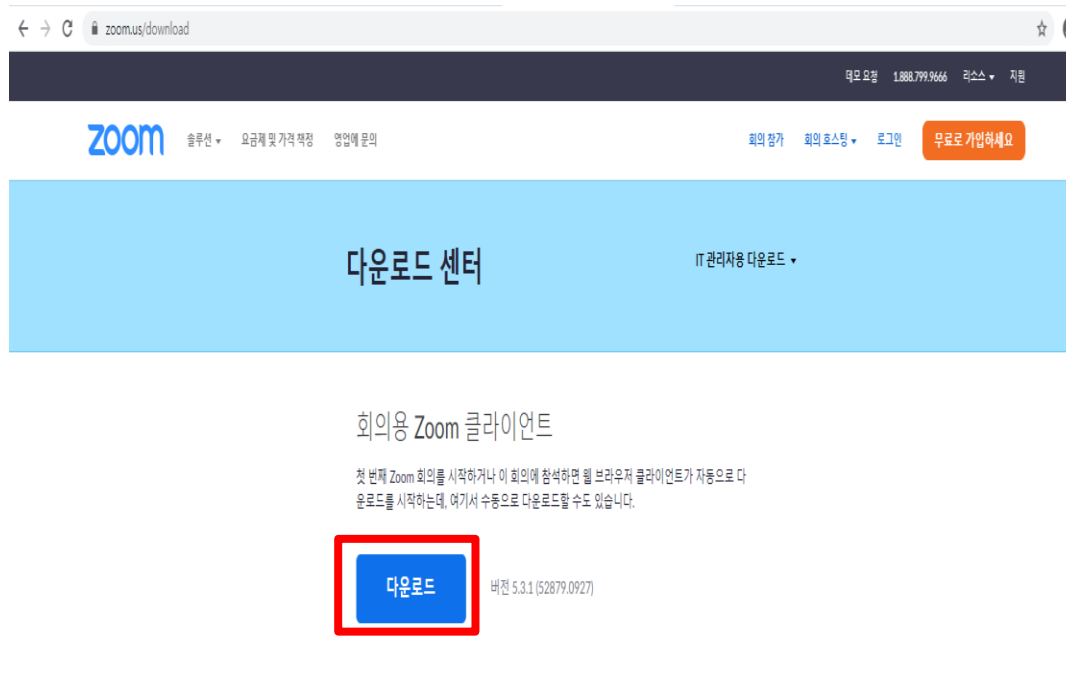
수험번호+이름  
으로 입력



보내드린 문자  
암호입력

# 3. 비대면 면접 참가 절차(PC)

1. PC이용자는 <https://zoom.us/download> (줌 다운로드 홈페이지)에서 줌 클라이언트 **다운로드**하여 설치합니다





# 3. 비대면 면접 참가 절차(PC)

## 2.1 비로그인 참가(PC)

Zoom프로그램을 켜 후, 회의 참가를 눌러 보내드린 문자의 회의ID와  
암호 입력 후 면접 대기실로 이동합니다

The image shows a sequence of three screenshots from the Zoom PC application, illustrating the steps to join a meeting without logging in. The first screenshot shows the Zoom login screen with the '회의 참가' (Join Meeting) button highlighted in a red box. The second screenshot shows the '회의 참가' (Join Meeting) dialog box with the '회의 ID 입력' (Enter Meeting ID) and '수험번호+이름 입력' (Enter Exam Number + Name) fields highlighted in red boxes, and the '참가' (Join) button at the bottom highlighted in a red box. The third screenshot shows the '회의 비밀번호 입력' (Enter Meeting Password) dialog box with the '회의 비밀번호' (Meeting Password) field highlighted in a red box, and the '회의 참가' (Join Meeting) button at the bottom highlighted in a red box. Red arrows indicate the flow from the first screenshot to the second, and from the second to the third.

# 3. 비대면 면접 참가 절차(PC)

## 2.2 로그인 참가(PC)

Zoom프로그램을 켜었을 때 로그인이 되어있으면 첫번째 그림의 빨간표시 된 버튼을 눌러 문자로 전송 받은 회의 ID와 암호를 입력하여 참가합니다



# 3. 비대면 면접 참가 절차(PC)

## 3. 지원자님의 면접 대기시간에 맞춰 승인 후 바로 신분확인이 진행됩니다.

\*원활한 면접 진행을 위해, 시작 전 지원자님의 신분증을 준비하여 주시기 바랍니다.



### 신분 확인 방법(온라인 확인)

- 가. 진행위원에게 호명된 면접자들이 마이크로 응답
- 나. 비디오화면으로 신분증과 면접자 얼굴 대조하여 확인
- 다. 면접 전까지 대기

\*면접 순서에 따라 대기 시간이 발생 할 수 있으며 온라인으로 진행되는 방법으로 기술적 변수가 발생할 수 있기 때문에 면접 시간이 늦어 질 수도 있습니다.

### 3. 비대면 면접 참가 절차(PC)

4. 면접자의 순서에 따라 진행위원이 **면접실** 링크를 문자로 안내합니다
5. 줌을 종료 후 다시 접속하여 문자로 새로 받은 회의ID와 암호를 입력하여 **면접실**로 입장하여 면접을 진행합니다.

Zoom 클라우드 회의

zoom

회의 참가

로그인

버전: 5.3.1 (52879.0927)

Zoom

회의 참가

회의 ID 입력

수험번호+이름 입력

☒ 이후 회의에서 내 이름 기억

☐ 오디오에 연결하지 않음

☐ 내 비디오 끄기

참가 취소

Zoom

회의 비밀번호 입력

회의 비밀번호

회의 참가 취소

성공적인 면접이 되기를 바랍니다

수험생 화이팅!!



동양대학교  
DONGYANG UNIVERSITY