

계절학기 수강신청 매뉴얼

2025학년도 하계 계절학기



동양대학교 교무지원팀

계절학기 수강신청 기간과 절차

1. 수강신청(정정) 기간 및 방법

구 분	전체 학부(과) 및 공통교양 과목		
수강신청	2025.06.10.(화)~06.12.(목)	수강신청시간 10:00~17:00	
	캠퍼스간 교차수강 가능 ※계절학기는 캠퍼스간 교차수강 인원 비율 제한없음		
개설강좌확정	06.16.(월)		
수강정정	06.17.(화) / 10:00~17:00		
등록금납부	06.18.(수) ~ 06.20.(금)		
운영기간	2025.07.01.(화) ~ 2025.07.15.(화) (15일간)		
수강신청 접속방법	<ul style="list-style-type: none">- 학교홈페이지(www.dyu.ac.kr) 접속<ul style="list-style-type: none">① 홈페이지 메인 중단 화면의 '수강신청바로가기' 클릭② 수강신청방법은 매뉴얼 참조		
참고사항	<ul style="list-style-type: none">- 수강신청기간 중 최종 수강신청 된 현황을 반드시 확인하시기 바랍니다.- 수강신청의 시작과 종료시간은 팝업창 하단의 시간을 기준으로 함.		

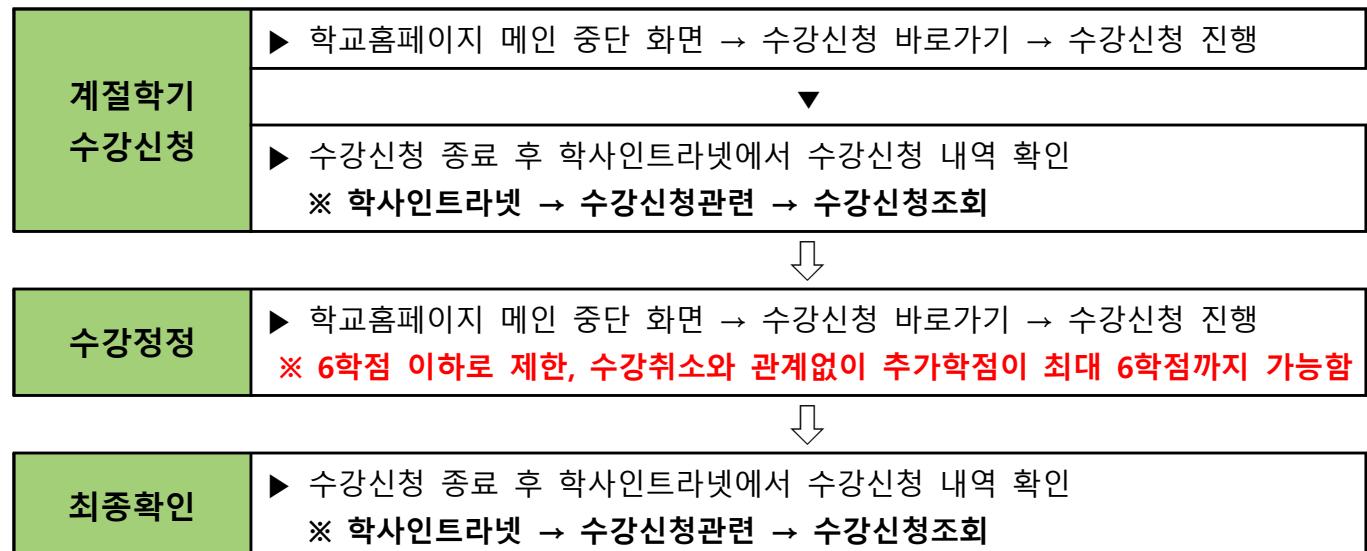
2. 계절학기 수강신청학점 : 정규학기를 등록한 재학생 기준 학기별 6학점 이내

3. 수업계획서 열람 : 학교홈페이지 ► 학사행정 ► 계절학기 공고 ► 불임 참조

4. 건물 및 강의실 위치 조회 : 학사인트라넷 ► 수강신청관련 ► 건물/강의실 조회

5. 수강신청 매뉴얼 열람 : 수강신청 홈페이지 ► 메뉴 ► 매뉴얼 참조

6. 수강신청 절차



수강신청시 유의사항

I 수강신청 기본사항

1. 계절학기 수강신청은 최대 6학점까지 가능
2. 계절학기 수강인원 최소 15명 이상일 경우 개설
3. 수강신청은 강의시간표에 기준하여 강의시간 중복과목은 수강신청 불가
4. 타 학부(과)에 개설된 전공과목을 수강할 경우, 이수구분은 '자유선택'으로 인정
※ 단, 복수, 부, 연계전공 신청자 中 해당 학부(과)의 이수구분은 '전공선택'으로 인정

II 교양과정 이수기준

1. 이수학점: 최저 30학점 이상 (편입생 면제, 간호학과 최저 25학점 이상)
2. 이수기준 (편입생 및 유학생 이수의무 면제)

대상	적용	기초교양 영역			균형교양 영역(구, 핵심교양)					
		사고와 표현	글로벌 의사소통	정보문화 영역	인간과 역사	사회와 가치	과학과 기술	문화와 예술	글로벌 감각과 이슈	융복합 영역
전체 학부(과)	2023학번부터	2개 영역 선택하여 각 1과목씩 이수			3개 영역 선택하여 각 1과목씩 이수					
	2022학번 까지	해당없음			5개 영역에서 각 1과목씩 이수					
간호학과	2023학번부터	2개 영역 선택하여 각 1과목씩 이수			해당없음					
	2022학번 까지	해당없음			해당없음					

※ 2022학번 이전 입학생이 균형교양 영역(구, 핵심교양)에서 융복합 영역을 이수하더라도 졸업요건에서 교양과정 이수로 인정하지 않음

III 재수강 신청

1. 신청가능학점 및 과목
 - 이수성적이 C+이하인, 동일과목(과목명, 학점이 동일함) 및 대체과목
 - 재수강 한 과목에 대한 취득할 수 있는 최고 성적은 A0까지 가능
 - 졸업연기 승인자는 이수성적이 "F"인 교과목만 신청 가능
2. 재수강 대상과목의 성적처리: 재수강 신청시 이전에 취득한 과목 및 학점은 성적에 반영하지 않음
3. 재수강과목 이수구분: 재수강 신청한 과목의 이수구분은 무시, 재수강 대상과목(이수한 과목)의 이수구분을 따름
4. 재수강으로 삭제된 과목(성적)은 성적증명서상 R(Retake)로 표시하고, 평점에는 포함하지 않음
5. **재수강신청은 재학 중 통산 15학점(한학기 6학점)으로 제한되오니 학점 관리에 유의바람**

인터넷 수강신청 매뉴얼

1. 수강신청 접속

- 학교홈페이지 → 주요메뉴 “수강신청”, 팝업 “수강신청” 접속

The screenshot shows the Dongyang University website. At the top, there is a blue navigation bar with various links like '대학소개', '입학안내', '대학기관안내', '대학/대학원', '대학생활', '동양광장', and '동두천캠퍼스'. Below the navigation bar, there is a news feed with several items. In the center, there is a large '수강신청' (Registration) button with a 'Click' link underneath it. To the right of the button, there is a promotional box for '학습상담' (Learning Consultation) services.

2. 수강신청 메인화면

- ID(학번), 비밀번호 입력 후 로그인
- 비밀번호 분실 시 → 학사인트라넷 → “비밀번호 찾기”를 이용하시기 바랍니다.

The screenshot shows the '수강신청 로그인' (Registration Login) page. It features the university's logo and name at the top. Below that is a form with fields for '학번' (Student ID) and '비밀번호' (Password). A note below the form says '수강신청을 마치면 반드시 로그아웃 버튼을 클릭해 주세요.' (After completing registration, please click the logout button). At the bottom, there is a '로그인' (Login) button and a copyright notice: 'Copyright 2004 By DONGYANG UNIV. All right reserved.'

3. 수강신청 메인화면

- 수강신청 메뉴에서 학부(과)강좌, 교양선택 강좌 조회

The screenshot shows the Kyung Hee University student portal's main page. At the top, there is a navigation bar with '메뉴' (Menu), '수강신청' (Registration), '전체강좌조회' (Search All Courses), '재수강강좌' (Re-enrollment Courses), and '로그아웃' (Logout). Below the menu, there is a sidebar titled '연적정보' (Academic Record Information) with options like '학과(부)강좌' (Major/Sub-major Courses), '교양선택' (Elective Courses), and '매뉴얼' (Manual). A red box highlights the '학과(부)강좌' link. The main content area has a table for course search results. The table columns are: 이름 (Name), 학부전공 (Major), 학년 (Year), 번 (Number), 학점 (Credit), and 개설 (Offered). One row is shown: 이름 is '철도운전체어학과', 학부전공 is '철도운전체어학과', 학년 is '4', 번 is '8', 학점 is '제학생', and 개설 is '공학계열'. Below the table, there is a section titled '수강신청 내역' (Registration History) with tabs for '이수구분' (Degree Type), '교과목명' (Subject Name), '학점' (Credit), '담당교수' (Professor in Charge), '개설학부(과)' (Offered Major/Department), '학년' (Year), '번' (Number), '수강신청' (Registration), and '재수강여부' (Re-enrollment Status). A note says '신청한 과목이 없습니다.' (No courses registered). At the bottom, there is a note: '신청학점 계 0' (Total registration credit: 0) and a button: '현재 0 학점 신청 했으며 6 학점 더 신청 가능 합니다. [동일학점으로 신청하기]'. A note at the bottom right says '경우에 재수강 가능 과목 수: 6학점'.

1. 수강신청시 해당강좌 신청에서 "신청" 버튼을 눌러 주십시오.
2. 수강삭제시 수강신청내역에서 "취소" 버튼을 눌러 주십시오.
3. 재수강신청시 재수강 신청란의 "신청" 버튼을 반드시 눌러 주십시오.
4. 수강신청 완료시 *로그아웃* 버튼을 누른뒤 종료해 주십시오.
5. 비정상적인 수강신청이 진행될 경우 발생하는 불이익은 책임지지 않습니다.

4. 교양/전공강좌 조회 및 수강신청(재수강신청 포함)

- 최대 6학점까지 가능(15명 이상 신청 시 개설)
- 전공은 타 학부(과) 신청시 '자유선택'으로 인정

5. 재수강 신청/취소

- 수강신청시 재수강(C+이하, 동일과목명/동일학점) 과목이면 자동으로 재수강 처리
(※ 단, 재수강 한 과목에 대한 취득할 수 있는 최고 성적은 A0까지 가능)

6. 캠퍼스간 교차수강

- 영주 ↔ 동두천 상호 수강신청 가능
- 수강정정기간에는 교과목별 수강정원 범위내 신청 가능

7. 수강신청 종료 후 학사인트라넷에서 확인하시기 바랍니다.

- 확인방법 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 수강신청현황 조회

8. 등록금 납부 안내

- 동양대학교 홈페이지 등록금납부안내 클릭

The screenshot shows the Dongyang University website's navigation bar at the top with links for '대학소개' (University Overview), '입학안내' (Admission Information), '대학기관안내' (Information about Academic Institutions), '대학/대학원' (College/Graduate School), '대학생활' (Student Life), '동양광장' (Dongyang Plaza), and '북서울캠퍼스' (North Seoul Campus). Below the navigation bar, there is a grid of five columns: '대학기관' (Academic Institutions) containing links like '교육개발원', '국제교류처', etc.; '학사업무' (Academic Affairs) containing links like 'C&M', 'e클래스', etc.; '학부(과) I' (Undergraduate Majors I) containing links like '경찰행정학과', '건축소방안전학과', etc.; '학부(과) II' (Undergraduate Majors II) containing links like '유아교육과', '간호학과', etc.; '대학생활' (Student Life) containing links like '교무원사관학교', '선비사관학교', etc.; and '교외사이트' (External Links) containing links like '교육개혁6대과제', '교육부', etc. A red box highlights the link '등록금납부안내' (Registration Fee Payment Information) under the '학사업무' column.

9. 등록금 고지 확인 / 납부 확인

- 학번 및 이메일 입력하여 고지서 확인
- 해당 가상계좌 확인 후 입금
- 수업료 입금 후 학번 및 이메일 입력하여 납부확인
- 이론 1학점 – 65,000원, 실습 1학점 – 78,000원

10. 등록금 납부 후 학사인트라넷에서 수강신청을 최종 확인하시기 바랍니다.

- **확인방법 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 수강신청현황 조회**
- **수강신청 후 등록금을 납부하지 않은 미등록자에 대해서는 일괄 수강취소 처리**